|  |  |
| --- | --- |
|   | УтверждаюДиректор ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_А. Г. Хамматов«07» декабря 2020 года |

**Извещение № 04**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Сведения о заказчике** |
| Наименование: | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан «Белорецкий медицинский колледж» |
| Почтовый адрес: | 453505, Республика Башкортостан, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. 50 лет Октября, д. 51 |
| Место нахождения: | 453505, Республика Башкортостан, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. 50 лет Октября, д. 51 |
| Телефон/факс:  | 8 (34792) 3-12-65 |
| Адрес электронной почты: | beloreck.mk@doctorrb.ru |
| Контактное лицо:  | Легаева Любовь Алексеевна |
| **Сведения о размещаемой услуге** |
| Способ размещения заказа  | Запрос котировок в электронной форме |
| Предмет договора | Услуги по физической охране и обеспечению пропускного режима по адресам: 453505, РБ, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. 50 лет Октября, д.51 453505, РБ, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. Крупской, д.49 |
| Источник финансирования  | Средства от оказания платных услуг |
| Начальная (максимальная) цена договора  | 1 224 500,0 (один миллион двести двадцать четыре тысячи пятьсот рублей) |
| Место оказания услуг | 453505, Республика Башкортостан, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. 50 лет Октября, д. 51453505, Республика Башкортостан, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. Крупской, д. 49 |
| Срок оказания услуг | 1 января 2021 года – 31 декабря 2021 года  |
| Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах  | Согласно проекту договора |
| Место подачи котировочных заявок  | Электронная торговая площадка «Башзаказ» |
| Дата и время начала подачи котировочных заявок |  **07 декабря 2020 г**., с 10 ч. 00 мин. по местному времени. |
| Дата и время окончания подачи котировочных заявок |  **11 декабря 2020 г.,** до 16 ч. 00 мин. по местному времени.В течение не более пяти дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, Заказчик рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки. Комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в настоящем извещении или предложенная в котировочных заявках цена превышает максимальную цену, указанную в настоящем извещении |
| Форма подачи заявки |  Котировочная заявка подается в электронной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. Любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается |
| Срок и условия оплаты | Оплата оказанных услуг производится в течение 30 (тридцати) дней, на основании подписываемого Сторонами Акта об оказанных услугах и выставленной счёт-фактуры (с обязательной ссылкой на номер договора), по безналичному расчёту, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя |
| Срок заключения договора | Договор заключается 1 января 2021 года (не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения на официальном сайте протокола, составленного по результатам закупок) |
| Требования к участникам закупок в соответствии с Положением | 1. Заполненная котировочная заявка;2. Полученная не ранее чем за шесть месяцев заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;3. Копия свидетельства о государственной регистрации;4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе |
| Условия оказания услуг | Согласно проекту договора |
| Приложения: |  |
|  | 1. котировочная заявка
2. проект договора
 |
|  |  |

Приложение 1

Наименование, место нахождения,

банковские реквизиты претендента,

контактный телефон (на фирменном бланке)

**Котировочная заявка**

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Куда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения (для юридического лица), телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства (для физического лица), телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты участника заказа:

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Изучив котировочную документацию на услуги по физической охране и обеспечению пропускного режима по адресам:

453505, РБ, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. 50 лет Октября, д. 51

453505, РБ, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. Крупской, д.49

В лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в котировочной документации, и направляет настоящую котировочную заявку в соответствии с заявленными требованиями заказчика для ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж».

1. **Характеристика услуги:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и характеристика услуги | Сроки оказания услуг | Стоимость, руб. | Сумма руб. |
| 1 | Пост №1 (учебный корпус по адресу: Белорецкий район, г. Белорецк, ул. 50 лет Октября 51)Место дежурство-1 этажПродолжительность смены: с 7:00 до 21:00час.Кол-во человек в смену-1 челГрафик сменности: 2 дня через 2 дня | С 11.01.2021г. по 31.12.2021г. | 95 | 392 300,0 |
| 2 | Пост №2 (общежитие по адресу: Белорецкий район, г. Белорецк, ул. Крупской 49)Место дежурство-1 этажПродолжительность смены: с 8:00 до 20:00час.Кол-во человек в смену-1 челГрафик сменности: круглосуточный (через24 часа) | С 01.01.2021 г. по 31.12.2021г. | 95 | 832 200,0 |
|  | Итого в год |  |  | 1 224 500,0 |

**2. Срок выполнения работ/оказания услуг: 0**1 января 2021 года – 31 декабря 2021 года.

**3. Место выполнения работ:** 453505, РБ, г. Белорецк, ул. 50 лет Октября, д.51

 453505, РБ, г. Белорецк, ул. Крупской, д.49

**4. В цену договора включены:**

В стоимость договора включены все расходы Исполнителя, необходимые для своевременного осуществления им своих обязательств по договору, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи.

**5. Предлагаемая цена договора:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(сумма цифрой и прописью)*

Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование организации или Ф.И.О. участника закупки)*

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена,

Сведения о

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование организации или Ф.И.О. участника закупки)*

отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков по 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Общая стоимость должна включать в себя все затраты на уплату налогов, сборов, в том числе НДС (если облагается), стоимость материалов и оборудования, необходимых для выполнения работ, в том числе расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей

Я ознакомлен (а) с документацией и требованиями котировочного запроса и согласен(а) исполнить условия договора.

Настоящей заявкой мы гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе котировок информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, обладаем всеми необходимыми разрешениями (лицензиями) для проведения работ.

Обязуемся, в случае признании нас победителем запроса котировок, заключить договор в срок и на условиях, изложенных в документации о запросе котировок, по цене договора, предложенной в нашей заявке.

В случае, если нас признают участником, предложившем цену, следующую после цены Победителя в запросе котировок, а Победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями запроса котировок и условиями нашего предложения по цене.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) Ф.И.О.

 М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по физической охране и обеспечению пропускного режима**

 г. Белорецк «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж» в лице директора Хамматова Азата Габбасовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем Исполнитель, действующий на основании Устава, признанное победителем в запросе котировок цен в электронной форме, протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г., а при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с законодательством Российской Федерации заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по охране и обеспечению пропускного режима ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж», а именно:

 1) защита жизни и здоровья обучающихся и работников ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»;

 2) охрана объектов и имущества в оперативном управлении;

 3) обеспечения порядка в период проведения массовых мероприятий;

 4) обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, контроль их функционирования;

 5) охрана объектов и имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов с учетом обязательных для выполнения требований к антитеррористической защищенности.

1.2. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Место оказания услуг: в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2).

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Общая цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), НДС(\_\_\_\_\_).

2.2. Цена Договора является твердой, не может изменяться в ходе исполнения Договора, за исключением случаев установленных Договором и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе налоги, обязательные платежи и иные расходы, связанные с оказанием услуг.

2.4. Оплата по Договору производится в следующем порядке:

2.4.1. Оплата производится ежемесячно, в российских рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, за фактически оказанные и принятые Заказчиком в отчетном месяце услуги на основании подписанных Сторонами Актов сдачи-приёмки оказанных услуг и представленных Исполнителем счетов, оплата производится в течение 30 календарных дней.

2.4.2. Авансовые платежи по Договору не предусмотрены.

2.5. Сроки оказания услуг:

Начало оказания услуг по договору : 01 января 2021 года

Окончание оказание услуг: 31 декабря 2021 года.

2.6. Финансирование оказываемых услуг в рамках настоящего Договора осуществляется из средств от оказания платных услуг.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль над надлежащим выполнением Исполнителем

обязанностей, предусмотренных настоящим договором, и вносить предложения Исполнителю, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.1.2. В случае полного или частичного неисполнения условий настоящего Договора по вине Исполнителя, вправе требовать возмещения убытков, понесенных по вине Исполнителя.

3.1.3. Привлекать независимых экспертов для проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным настоящим Договором.

3.1.3. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и (или) законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить приемку оказанных по Договору услуг по объему и качеству.

3.2.2. Оплатить услуги в порядке, предусмотренном Договором.

3.2.3. Своевременно предоставить Исполнителю документы и информацию для исполнения Договора.

3.2.4. Требовать с Исполнителя возмещения неустоек (штрафов, пеней), начисленных в связи с нарушением Исполнителем сроков исполнения Договора и (или) иных обязательств по Договору.

3.2.5. Выполнять иные обязательства, предусмотренные Договором.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Оказать услуги в сроки, предусмотренные Договором, лично.

3.3.2. Соблюдать действующие у Заказчика правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, Положение о пропускном режиме в учебный корпус и общежитие ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж».

3.3.3. Не представлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору.

3.3.4. По требованию Заказчика своими средствами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком устранить допущенные по своей вине в оказанных услугах недостатки и иные отступления от условий Договора.

3.3.5. Предоставлять своевременно информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях при исполнении Договора.

3.3.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать от Заказчика приёмку и оплату оказанных услуг в объёме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

**4.Порядок сдачи и приемка услуг**

4.1. Заказчик вправе создать приемочную комиссию, состоящую из не менее пяти человек, для проверки соответствия качества услуг требованиям, установленным Договором. Проверка соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным Договором, может также осуществляться с привлечением экспертов, экспертных организаций.

4.2. Приёмка услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Договоре, производится за каждый месяц путем согласования и подписания Сторонами акта сдачи- приемки оказанных услуг. Услуги признаются оказанными с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг. Заказчик, или его уполномоченный представитель, в течение десяти рабочих дней с момента получения акта проверяет достоверность сведений и подписывает акт сдачи- приемки оказанных услуг, в случае несогласия возвращает Исполнителю неподписанным с сопроводительным письмом и указанием своих возражений.

4.3. В случае обнаружения недостатков в объеме и качестве оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю уведомление в порядке, предусмотренном п.4.5. Договора.

4.4. В случае если Исполнитель не согласен с предъявленным Заказчиком претензией о некачественной услуге, он в течении 1(одного) рабочего дня направляет Заказчику мотивированный ответ. При несогласии Заказчика с представленным Исполнителем в ответе доводами (возражениями), Заказчик привлекает экспертную организацию. Оплату услуг экспертной организации осуществляет Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления Заказчиком счета на оплату экспертной организации. Если по результатам экспертизы будет дано заключение о надлежащем качестве услуг, оказанных Исполнителем, Заказчик возмещает Исполнителю стоимость экспертизы.

4.5. Обо всех нарушениях условий Договора об объеме и качестве услуг Заказчик извещает Исполнителя не позднее трех рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении исполнителем обязательств по Договору составляется Заказчиком в письменной форме и направляется Исполнителю по почте, электронной почте либо нарочным.

4.6. Исполнитель в срок, установленный в уведомлении (п.4.5.) обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещение своих расходах на устранение недостатков услуг и (или) направить Исполнителю требование о расторжении Договора по соглашению сторон или принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к Договору.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее и несвоевременное исполнение своих обязательств по Договору, либо за исполнение обязательств в неполном объёме.

5.2. В случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по договору в целом, в том числе в случае одностороннего отказа от исполнения обязательств, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ключевой ставки ЦБ РФ установленной на день предъявления соответствующего требования. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.3. При невыполнении обязательств по договору, кроме уплаты неустойки Исполнитель также возмещает в полном объёме понесенные Заказчиком убытки.

5.4. Исполнитель несёт ответственность за нарушение как начального и конечного, так и промежуточных сроков исполнения своих обязательств.

5.6. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени) если докажет, что нарушение указанного обстоятельства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.7. Заказчик освобождается от ответственности за несвоевременное исполнение обязательств, если докажет, что данные обстоятельства вызваны отсутствием денежных средств на бюджетном счёте Заказчика.

5.8. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, ответственность Сторон определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Форс-мажорные обстоятельства**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

6.2. Сторона для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

6.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

**7. Порядок разрешения споров**

 **7**.1. Заказчик и Исполнитель должны приложить все усилия, чтобы путём прямых переговоров разрешить и прийти к обоюдному удовлетворению Сторон все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках настоящего Договора.

7.2. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан

**8. Расторжение договора**

8.1. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

8.2. Расторжение договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по настоящему договору не возможно либо возникает нецелесообразность исполнения настоящего договора.

8.3. В случае расторжения договора по соглашению, Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по настоящему договору в срок, не превышающий 3 (трёх) банковских дней, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Исполнителя фактически обязательства по настоящему договору.

8.4. Требование о расторжении договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть настоящий договор либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении настоящего договора.

8.5. В случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) условиями настоящего договора Заказчик вправе отказаться от исполнения, договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от исполнения договора, если иной срок расторжения не указан в уведомлении, и соглашении о расторжении договора, которое Исполнитель обязан подписать и передать Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их получения.

 **9. Срок действия договора**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31.12.2021 года, а в части взаиморасчётов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**10.Прочие условия**

10.1. Настоящий договор составлен на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для Заказчика и Исполнителя.

10.2. Все приложения к договору являются его неотъемной частью.

10.3. К договору прилагается:

- Спецификация на оказание услуг по физической охране и обеспечению пропускного режима (Приложение № 1);

- Техническое задание на оказание услуг по физической охране и обеспечению пропускного режима (Приложение №2)

10.4. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты такого изменения.

10.5. При исполнении договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

**11. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**: |
| ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж», юридический адрес: 453505, Белорецкий район, г. Белорецк ул. 50 лет Октября д.51,ИНН 0256006403КПП 025601001ОКПО 01965745ОГРН 1030202045367ОКТМО 80611101001БИК 048073001Отделение-НБ Республика Башкортостан г. Уфа р\с 40601810400003000001Лицевой счет: Министерство финансов Республики Башкортостан (Лицевой счет 30113040150 ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»Тел. 3-12-72 (бух.)  |  |

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Г.Хамматов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение №1

 к договору №\_\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

На оказание услуг по физической охране и обеспечению пропускного режима

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Виды услуг | Сроки оказания услуг | Стоимость | Цена договора |
| 1. | Пост №1 (учебный корпус по адресу: Белорецкий район, г. Белорецк ул. 50 лет Октября 51)Место дежурство-1 этажПродолжительность смены: с 7:00 до 21:00час.Кол-во человек в смену-1 челГрафик сменности: 2 дня через 2 дняКоличество часов: | с 11.01.2021г. по 31.12.2021 г. |  |  |
| 2. | Пост №2 (общежитие по адресу: Белорецкий район, г. Белорецк ул. Крупской 49)Место дежурство-1 этажПродолжительность смены: с 8:00 до 20:00час.Кол-во человек в смену-1 челГрафик сменности: круглосуточный (через24 часа)Количество часов: | С 01.01.2021г. по 31.12.2021 г. |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

 Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение№2

 к договору №\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по физической охране и обеспечению пропускного режима**

**1.Объект закупки**: Оказание услуг по физической охране и обеспечению и пропускного режима в учебном корпусе и общежитии ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж».

**2.Наименование оказываемых услуг**: услуги по физической охране и обеспечению пропускного режима, а именно:

1)защита жизни и здоровья обучающихся и работников ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»;

2)охрана объектов и имущества в оперативном управлении;

3)обеспечение порядка в период проведения массовых мероприятий;

4)обеспечение пропускного режима в учебном корпусе и общежитие, контроль их функционирования;

5)охрана объектов и имущества, а также обеспечение пропускного режима с учетом обязательных для выполнения требований к антитеррористической защищенности.

**3. Место оказания услуг:**

-учебный корпус ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж», Республика Башкортостан, Белорецкий район, г. Белорецк ул. 50 лет Октября д. 51;

-общежитие ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж», Республика Башкортостан, Белорецкий район, г. Белорецк ул. Крупской д. 49.

**4. Сроки оказания услуг**: с 01.01.2021г. по 31.12.2021г.

**5. Источник финансирования**: средства от оказания платных услуг

**6.Форма, сроки и порядок оплаты услуг**: Аванс не предусмотрен. Оплата производится ежемесячно, в российский рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, за фактически оказанные и принятые Заказчиком в отчетном месяце услуги на основании подписанных Сторонами Актов сдачи-приемки оказанных услуг и представленных исполнителем счетов, счетов-фактур, оплата производится в течении 30 календарных дней.

**7. Условия оказания услуг:**

7.1. Наличие у Исполнителя действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности, с указанием следующих видов услуг:

- защита жизни и здоровья граждан;

- охрана объектов и (или) имущества, в том числе при его транспортировке;

-охрана объектов и (или) имущества с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны и (или) с принятием мер реагирования на их сигнальную информацию;

- обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;

- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах; охрана объектов и (или) имущества, для которых установлены требования к антитеррористической защищенности.

7.2. Наличие в структуре Исполнителя дежурного подразделения с круглосуточным режимом работы с ПП РФ от 23.11.2011 №498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».

7.3. Наличие в структуре организации Исполнителя группы быстрого реагирования (ГБР) с дислокацией в г. Белорецк, оснащенной спецавтотранспортом, оружием и спецсредствами.

**8.Общие требования к оказанию услуг:**

8.1. Исполнитель должен обеспечить ежедневную (за исключением воскресенья и праздничных дней) охрану учебного корпуса с 7:00час. до 21:00час. общей площадью 6737,5 кв.м. и прилегающего земельного участка с находящимися на нем постройками, круглосуточную охрану пятиэтажного здания (общежитие) общей площадью 4753,2 кв.м. и прилегающего земельного участка (далее объекты). Посты охраны располагаются в здании на входе.

8.2. Исполнитель должен обеспечить антитеррористическую защищенность объектов, путем выполнения комплекса мер, направленных:

а) на воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты;

б) выявление потенциальных нарушителей, установленных на объектах пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта:

- неукоснительного соблюдения на объектах пропускного режима в соответствии с Положением о пропускном режиме в учебном корпусе и общежитие ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»;

- периодической проверки здания учебного корпуса и общежития в целях выявления признаков подготовки или совершения террористического акта;

- принятия к нарушителям пропускного режима мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- исключения бесконтрольного пребывания на объектах посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объектов;

- сбора, обобщения и анализа выявленных фактов скрытого наблюдения, фото и видеосъемки объектов неизвестными лицами, провокаций сотрудников, обеспечивающих охрану объектов, на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объекты, беспричинного размещения посторонними лицами или вблизи объектов вещей и транспортных средств;

- контроля состояния стоянок транспорта, гаража;

в) на пресечение попыток совершений террористических актов на объектах, путем совершения ежедневного обхода и осмотра объектов, а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий и территории;

г) на минимизацию возможных последствий совершения террористических актов на объектах и ликвидацию угрозы их совершения, своевременного выявления и незамедлительного доведения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта отдела в г. Белорецк Управления Федеральной Службы безопасности в России, отдела МВД России по Белорецкому району и Управления Вневедомственной Охраны Войск Национальной Гвардии РФ по Республике Башкортостан;

8.3.Охрану должны обеспечивать сотрудники Исполнителя (далее-охранники) в форменной одежде с нашивкой с указанием наименования и логотипа охранной организации исполнителя, у каждого охранника обязательно наличие удостоверения частного охранника.

8.4. Начало дежурства должно начинаться в строго определенное время, согласованное с Заказчиком, но не менее чем за 1 час. до начала рабочего дня. Режим работы охранника составляет:

- учебный корпус (пост №1) в количестве 1 чел. с продолжительностью смены с 07:00час. до 21:00 ч., с графиком сменности: 2 дня через 2 дня, ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней.

- общежитие (пост №2) в количестве 1 чел. с продолжительностью смены: круглосуточно (через 24 часа). Передача дежурства должна начинаться за 10-15 минут до начала дежурства, с обязательной записью в журнале приема-передачи дежурств.

8.5. Исполнитель должен обеспечить наличие на посту каждого объекта должностной инструкции частного охранника.

8.6. Исполнитель должен обеспечить прибытие на охраняемый объект ГБР в течение 10 минут с момента поступления сигнала с объекта. В соответствии с заявкой на участие в открытом конкурсе, представленной исполнителем может быть установлен более короткий срок прибытия ГБР на объект.

8.7. Исполнитель должен обеспечить постоянный контроль за ситуацией на охраняемом объекте, ежедневно инспектировать охраняемые объекты на предмет должного физического состояния и поведения охранников.

8.8. Исполнитель должен отчитаться перед представителем Заказчика о проведении и результатах проверки работы охранников на объектах по первому требованию.

8.9. Исполнитель должен обеспечивать периодический обмен информацией с представителем Заказчика, отвечающим за вопросы безопасности и антитеррористической защищенности, по вопросам обеспечения охраны объекта.

8.10. В функции охранника входит:

- осуществление пропускного режима на объекте, организация санкционированного доступа, ведение записей в специальном журнале регистрации просителей;

- исключение фактов бесконтрольного пребывания на объектах посторонних лиц и нахождение транспортных средств в непосредственной близости от них;

- наблюдение за посетителями и их действий, пресечение любых противоправных действий посетителей;

- осуществление контроля за вносимыми и выносимыми с объекта материальными ценностями;

- контроль за соблюдением правил пожарной безопасности со стороны работников, обучающихся колледжа и посетителей;

- оперативное информирование ответственных лиц Заказчика обо всех выявленных в ходе осуществления охраны обстоятельств, которые могут отрицательно повлиять на безопасность объекта, имущества Заказчика, работников и обучающихся на объекте;

- обеспечение периодической проверки зданий учебного корпуса, общежития и территории ;

- осуществление контроля состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым количеством обучающихся;

- исполнение Положения о пропускном режиме в учебном корпусе и общежитие ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»;

8.11. Охранник обязан:

- бережно относится к имуществу Заказчика;

- не допускать беспорядка на посту охраны;

- иметь опрятный внешний вид, вести себя вежливо и корректно в отношении работников, обучающихся и посетителей;

- соблюдать правила пожарной безопасности, электробезопасности, техники безопасности;

- иметь личную медицинскую книжку установленного образца;

- соблюдать требования вводимые в период проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предотвращению эпидемического распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

8.12.Охраннику запрещается:

- покидать пост в отсутствие сменщика;

- спать на посту в рабочее время;

- заступать на пост или находится на посту в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

8.13. Исполнитель несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный вследствие его действий или бездействия.

8.14. Исполнитель должен согласовать и утвердить с Заказчиком должностную инструкцию охранника.

8.15. Исполнитель должен соблюдать требования Положения о пропускном режиме в учебном корпусе и общежитие ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж».

**9. Требования к качеству услуг:** Качество услуг должно соответствовать требованиям Закона №2487-1 от 11.03.1992 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», Федерального закона от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства РФ от 07.10.2017 №1235»Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (СОVID-19)».

**10. Порядок сдачи и приемки результатов услуг:**

Сдача и приемка услуг осуществляется ежемесячно путем согласования и подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг. Услуги признаются оказанными с момента подписания акта сдачи- приёмки оказанных услуг..

**11. Требования по объему гарантии качества услуг**: 100% на весь объем услуг, на срок действия Договора.

Заказчик Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор и техническое задание составлено:

юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г. Ю. Курманаева

Согласовано:

Зав. отделом по безопасности

образовательного процесса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ш. Б. Харисов

Председатель комиссии по закупкам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Легаева Л.А.

Члены комиссии по закупкам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Семенова Н.В.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Айкян С.Г.

Секретарь комиссии по закупкам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Изотова И.Б.