

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«БЕЛОРЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Утверждены приказом директора
ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»
от «04» сентября 2018 г. № 104-ОД

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Белорецк, 2018

Методические рекомендации рассмотрены и приняты на заседании Методического Совета ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж», протокол №1 от 31.08.2018 г.

Составитель: Кислинская М.В., методист ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

Рецензент: Федчун Л.В., преподаватель ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) предназначены для студентов ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж» очной формы обучения.

Методические рекомендации определяют цели, задачи, порядок выполнения, а также содержат требования к лингвистическому и техническому оформлению дипломной работы, практические советы по подготовке и прохождению процедуры защиты.

В электронном виде методические рекомендации размещены на файловом сервере колледжа по адресу: www.belormedkol.ru.

Уважаемый студент!

В соответствии с требованиями ФГОС по программам СПО профессиональная образовательная организация и образовательная организация высшего образования, реализующие программы СПО (далее – образовательная организация), для оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательных программ СПО должна обеспечивать процедуру проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы).

Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО¹.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Выполнение дипломной работы осуществляется под руководством научного руководителя. При необходимости назначаются консультанты.

Результатом данной работы должна стать дипломная работа, выполненная и оформленная в соответствии с установленными требованиями. Дипломная работа подлежит обязательной защите.

Настоящие методические рекомендации (МР) определяют цели и задачи, порядок выполнения, содержат требования к лингвистическому и техническому оформлению дипломной работы и практические советы по подготовке и прохождению процедуры защиты.

Подробное изучение рекомендаций и следование им позволит Вам избежать ошибок, сократит время и поможет качественно выполнить дипломную работу.

Обращаем Ваше внимание, что если Вы не пройдете ГИА или получите неудовлетворительную оценку по дипломной работе, то повторно Вы сможете пройти ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Вместе с тем внимательное изучение рекомендаций, следование им и своевременное консультирование у Вашего руководителя поможет Вам без проблем подготовить, защитить дипломную работу и получить положительную оценку.

Консультации по выполнению дипломной работы проводятся как в рамках учебных часов в ходе изучения дисциплины/профессионального модуля, так и по индивидуальному графику.

Желаем Вам успехов!

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы).

Выполнение студентом ВКР по профессиональному модулю/профессиональным модулям (ПМ) проводится с целью установления соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Задачи дипломной работы:

- поиск, обобщение, анализ необходимой информации;
- разработка материалов в соответствии с заданием на дипломную работу;
- оформление дипломной работы в соответствии с требованиями;
- выполнение реальной части дипломной работы;
- подготовка и защита (презентация) дипломной работы.

2. СТРУКТУРА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

2.1. Структура дипломной работы

По содержанию дипломная работа может носить реферативный, практический или опытно - экспериментальный характер. По объему дипломная работа должна быть не менее 25-30 страниц печатного текста, и не более 50 страниц печатного текста.

По структуре **дипломная работа реферативного характера** включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретическую часть, в которой дается описание истории вопроса, оценивается уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список литературы;
- приложения.

По структуре **дипломная работа практического характера** включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором подчеркивается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами, результатами исследования и т.п.;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

- список литературы;
- приложения.

По структуре дипломная работа опытно - экспериментального характера включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов: 1) теоретические основы разрабатываемой темы, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; 2) практическая часть, содержащая план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранных методов, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- список литературы;
- приложения.

3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

3.1. Выбор темы

Темы ВКР определяются колледжем и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Вам предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Для закрепления темы Вам необходимо написать заявление на имя заместителя директора колледжа по учебной работе.

Документальное закрепление тем производится посредством внесения Вашей фамилии в утвержденный заместителем директора по учебной работе перечень тем дипломных работ. Данный перечень тем дипломных работ с конкретными фамилиями студентов хранится у заведующего отделением. Самостоятельно изменить тему Вы не можете (Приложение 1).

Примерная тематика ВКР (с указанием руководителя, консультантов и срока выполнения) утверждается приказом директора колледжа не позднее 15 ноября выпускного учебного года, а утверждение уточненной темы ВКР проводится не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

3.2. Получение индивидуального задания

После выбора темы ВКР руководитель ВКР разрабатывает и выдает Вам индивидуальное задание установленной формы (Приложение 3).

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Индивидуальное задание на ВКР (далее – задание) содержит:

- фамилию, имя, отчество студента, номер группы;
- сведения о руководителе выпускной квалификационной работы;
- сведения о консультантах;
- перечень вопросов, подлежащих разработке;
- примерный перечень иллюстративного материала, слайды, рисунки, графики, схемы, диаграммы и т.д.;
- исходные данные к выполнению ВКР;
- информацию о месте прохождения преддипломной практики;
- план-график выполнения ВКР;
- срок выполнения ВКР.

Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

Обращаем внимание, что индивидуальное задание Вы должны получить не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

3.3. Составление плана подготовки дипломной работы

В самом начале работы Вы получаете от руководителя индивидуальное задание на выполнение дипломной работы (Приложение 2). В индивидуальном задании на дипломную работу определен круг вопросов, подлежащих изучению и исследованию, структура работы, сроки её выполнения. **ОБЯЗАТЕЛЬНО** составить рабочую версию содержания дипломной работы по разделам и подразделам.

Внимание! Во избежание проблем, при подготовке дипломной работы Вам необходимо всегда перед глазами иметь:

1. Индивидуальное задание на ВКР.
2. График индивидуальных консультаций руководителя.

Запомните: своевременное выполнение каждого этапа дипломной работы - залог Вашей успешной защиты.

3.4. Подбор, изучение, анализ и обобщение материалов по выбранной теме

Прежде чем приступить к разработке содержания дипломной работы, очень важно изучить различные источники (законы, ГОСТы, ресурсы Интернет, учебные издания и др.) по заданной теме.

Процесс изучения учебной, научной, нормативной и другой литературы

требует внимательного и обстоятельного осмысления, конспектирования основных положений, кратких тезисов, необходимых фактов, цитат, что в результате превращается в обзор соответствующей книги, статьи или других публикаций.

От качества Вашей работы на данном этапе зависит качество работы по факту её завершения.

Внимание! При изучении различных источников очень важно все их фиксировать сразу. В дальнейшем данные источники войдут у Вас в список используемой литературы.

Практический совет: создать в своем компьютере файл «Литература по ВКР» и постепенно туда вписывать исходные данные любого источника, который Вы изучали по теме дипломной работы. Чтобы не делать работу несколько раз, внимательно изучите требования к составлению списка источников и литературы (Приложение 6).

Результат этого этапа дипломной работы – это сформированное понимание предмета исследования, логически выстроенная система знаний сущности самого содержания и структуры исследуемой проблемы.

Итогом данной работы может стать необходимость отойти от первоначального плана, что, естественно, может не только изменить и уточнить структуру, но качественно обогатить содержание курсовой работы.

3.5. Разработка содержания дипломной работы

Дипломная работа имеет ряд структурных элементов: введение, теоретическая часть, практическая часть, заключение.

3.5.1. Разработка введения

Во-первых, во введении следует обосновать актуальность избранной темы дипломной работы, оценку современного состояния решаемой проблемы, цель выполнения ВКР, объект, предмет исследования, задачи, которые необходимо решить для достижения цели работы, методы исследования, теоретическое и практическое значение результатов ВКР, структуру исследовательской работы. Рекомендуемый объем - 3-5 страниц текста. (Приложение 5).

Во-вторых, во введении, а также в той части работы, где рассматривается теоретический аспект данной проблемы, автор должен дать, хотя бы кратко, обзор литературы, изданной по этой теме.

Введение должно подготовить читателя к восприятию основного текста работы. Оно состоит из обязательных элементов, которые необходимо правильно сформулировать. В первом предложении называется тема курсовой работы.

Введение должно содержать актуальность и новизну выбранной темы,

Актуальность исследования (почему это следует изучать?) Актуальность исследования рассматривается с позиций социальной и практической значимости. В данном пункте необходимо раскрыть суть исследуемой проблемы и показать степень ее проработанности в различных трудах. Здесь же можно перечислить

источники информации, используемые для исследования. (Информационная база исследования может быть вынесена в первую главу).

Цель исследования (какой результат будет получен?) Должна заключаться в решении исследуемой проблемы путем ее анализа и практической реализации. Цель всегда направлена на объект.

Объект исследования (что будет исследоваться?). Предполагает работу с понятиями. В данном пункте дается определение явлению, на которое направлена исследовательская деятельность. Объектом может быть личность, среда, процесс, структура, лечебная деятельность и т.д.

Предмет исследования (как и через что будет идти поиск?) Здесь необходимо дать определение планируемому к исследованию конкретным свойствам объекта или способам изучения явления. Предмет исследования направлен на практическую деятельность и отражается через результаты этих действий.

Задачи исследования (как идти к результату?), пути достижения цели. Они соотносятся с гипотезой. Определяются исходя из целей работы. Формулировки задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав и параграфов работы. Как правило, формулируются 3-4 задачи.

Перечень рекомендуемых задач:

1. «На основе теоретического анализа литературы разработать...» (ключевые понятия, основные концепции).
2. «Определить... » (выделить основные условия, факторы, причины, влияющие на объект исследования).
3. «Раскрыть... » (выделить основные условия, факторы, причины, влияющие на предмет исследования).
4. «Разработать... » (средства, условия, формы, программы).
5. «Апробировать...» (что разработали) и дать рекомендации...

Методы исследования (как исследовали?): дается краткое перечисление через запятую без обоснования.

Теоретическая и практическая значимость исследования (что нового, ценного дало исследование?).

Наличие сформулированных направлений реализации полученных выводов и предложений придает работе большую практическую значимость.

При написании можно использовать следующие фразы: результаты исследования позволят осуществить...; будут способствовать разработке...; позволят совершенствовать... Наличие сформулированных направлений реализации полученных выводов и предложений придает работе большую практическую значимость.

Структура работы (завершающая часть введения) (что в итоге в работе представлено).

В завершающей части в назывном порядке перечисляются структурные части работы, например: «Структура работы соответствует логике исследования и включает в себя введение, теоретическую часть, практическую часть, заключение, список литературы, 5 приложений».

Здесь допустимо дать развернутую структуру дипломной работы и кратко изложить содержание глав. (Чаще содержание глав дипломной работы излагается в заключении)

Таким образом, введение должно подготовить к восприятию основного текста работы.

3.5.2. Разработка основной части дипломной работы

Основная часть работы делится на главы, подглавы. Каждая подглава должна содержать законченную информацию.

Основная часть обычно состоит из двух глав: Глава 1 (обзор литературы) содержит аналитический обзор литературы, в ней излагается современное состояние проблемы, дается ее критическая оценка. Рекомендуемый объем – до 30 - 35 % от объема всей работы.

В теоретической части рекомендуется излагать наиболее общие положения, касающиеся данной темы и не вторгаться во все проблемы в глобальном масштабе. Теоретическая часть предполагает анализ объекта исследования и должна содержать ключевые понятия, историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике. Излагая содержание публикаций других авторов, необходимо обязательно давать ссылки на них.

Вторым разделом является практическая часть, которая должна носить сугубо прикладной характер. В ней необходимо описать конкретный объект исследования, привести результаты практических расчетов и направления их использования, а также сформулировать направления совершенствования. Для написания практической части, как правило, используются материалы, собранные Вами в ходе производственной практики.

Глава 2 содержит описание использованного материала и применяемых методик исследования; содержит результаты исследования. Автор работы отвечает за полноту и достоверность представленной информации, соблюдая нормы научной этики. Обязательны ссылки на источники цитирования. В отдельной подглаве излагаются данные, собранные и проанализированные непосредственно автором.

В тех случаях, если Вы не располагаете такими материалами, теоретические положения дипломной работы следует иллюстрировать данными Госкомстата, центральной и местной периодической печати и т.д. Сбор материалов для данной главы не следует принимать как простой набор показателей за соответствующие плановые и отчетные периоды. Важно глубоко изучить наиболее существенные с точки зрения задач дипломной работы стороны и особенности.

3.5.3. Разработка заключения

Обращаем Ваше внимание, что по окончании исследования подводятся итоги по теме. Заключение носит форму синтеза полученных в работе результатов. Его основное назначение - резюмировать содержание работы, подвести итоги проведенного исследования. В заключении излагаются полученные выводы и их

соотношение с целью исследования, конкретными задачами, сформулированными во введении.

Заключение должно содержать характеризующие итоги работы в решении поставленных перед студентом задач. В заключении необходимо отметить преимущества, связанные с реализацией предложений, охарактеризовать перспективы дальнейшего развития работ в этой области, представить практические рекомендации. Заключение должно не просто констатировать факты проведения работ по тем или иным направлениям, а отражать основные исследовательские результаты и акцентировать их новизну.

3.5.4. Составление списка источников и литературы

В список источников и литературы включаются источники, изученные Вами в процессе подготовки работы, в т.ч. те, на которые Вы ссылаетесь в тексте дипломной работы. Отсутствие в ВКР ссылок на современные источники считается грубой ошибкой, поскольку показывает незнание современных работ по выбранной тематике. Литература и авторы в списке приводятся в порядке их упоминания (Приложение 6).

Внимание! Список используемой литературы оформляется в соответствии с правилами, предусмотренными государственными стандартами (Приложение 6).

Список используемой литературы должен содержать 20 – 25 источников (не менее 10 книг и 10-15 материалов периодической печати), с которыми работал автор дипломной работы.

Список используемой литературы включает в себя:

- нормативные правовые акты;
- научную литературу и материалы периодической печати;
- практические материалы.

Источники размещаются в алфавитном порядке. Для всей литературы применяется сквозная нумерация.

Заимствование любого текста из любого источника допускается только при наличии библиографической ссылки, а при буквальном заимствовании следует кавычками и сноской-цитатой выделять текст, не принадлежащий автору ВКР. При ссылке на литературу в тексте ВКР следует записывать не название книги (статьи), а присвоенный ей в указателе “Список литературы” порядковый номер в квадратных скобках. Ссылки на литературу нумеруются по ходу появления их в тексте записки. Применяется сквозная нумерация.

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

4.1. Оформление текстового материала

Текстовая часть работы должна быть представлена в компьютерном варианте на бумаге формата А4. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, полуторный интервал, выравнивание по ширине. Страницы должны иметь поля

(рекомендуемые): нижнее – 2; верхнее – 2; левое – 2; правое – 1. Объем дипломной работы - не менее 25, но не более 50 страниц печатного текста.

Все страницы работы должны быть пронумерованы. Номер страницы ставится на середине листа нижнего поля.

Весь текст работы должен быть разбит на составные части. Разбивка текста производится делением его на разделы (главы) и подразделы (параграфы). В содержании работы не должно быть совпадения формулировок названия одной из составных частей с названием самой работы, а также совпадения названий глав и параграфов. Названия разделов (глав) и подразделов (параграфов) должны отражать их основное содержание и раскрывать тему работы.

При делении работы на разделы (главы) (согласно ГОСТ 2.105-95) их обозначают порядковыми номерами – арабскими цифрами без точки и записывают с абзацного отступа. При необходимости подразделы (параграфы) могут делиться на пункты. Номер пункта должен состоять из номеров раздела (главы), подраздела (параграфа) и пункта, разделённых точками. В конце номера раздела (подраздела), пункта (подпункта) точку не ставят.

Если раздел (глава) или подраздел (параграф) состоит из одного пункта, он также нумеруется. Пункты при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т. д.

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа. Разделы (главы), подразделы (параграфы) должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Наименование разделов (глав) должно быть кратким и записываться в виде заголовков (в красную строку) жирным шрифтом, без подчеркивания и без точки в конце. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов.

Нумерация страниц основного текста и приложений, входящих в состав работы, должна быть сквозная.

В основной части работы должны присутствовать таблицы, схемы, графики с соответствующими ссылками и комментариями.

В работе должны применяться научные и специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в специальной и научной литературе. Если принята специфическая терминология, то перед списком литературы должен быть перечень принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Перечень включают в содержание работы.

Выполненная ВКР сдается студентом в прошитом (сброшюрованном) виде руководителю ВКР.

4.2.Оформление иллюстраций

Все иллюстрации, помещаемые в работу, должны быть тщательно подобраны, ясно и четко выполнены. Иллюстрации должны иметь прямое отношение к тексту, без лишних изображений и данных, которые нигде не поясняются. Количество

иллюстраций в работе должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации следует размещать как можно ближе к соответствующим частям текста. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте работы. Наименования, приводимые в тексте и на иллюстрациях, должны быть одинаковыми. Диаграммы, циклограммы в дипломной работе считаются рисунками.

Ссылки на иллюстрации разрешается помещать в скобках в соответствующем месте текста, без указания см. (смотри). Ссылки на ранее упомянутые иллюстрации записывают, сокращенным словом смотри, например, см. рисунок 3.

Размещаемые в тексте иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами, например: Рисунок 1, Рисунок 2 и т.д. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела (главы). В этом случае номер иллюстрации должен состоять из номера раздела (главы) и порядкового номера иллюстрации, например Рисунок 1.1.

Названия рисунков подписываются под рисунками, названия таблиц - над таблицами.

Надписи, загромождающие рисунок, чертеж или схему, необходимо помещать в тексте или под иллюстрацией.

4.3.Оформление таблиц

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным и кратким. Лишь в порядке исключения таблица может не иметь названия.

Таблицы в пределах всей записки нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией, перед которыми записывают слово Таблица. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Пример:

Таблица 6

Предельные величины разброса угловой скорости автомобилей, %			
Категория автомобиля	Боковое ускорение автомобиля w_y м/с ²		
	1	2	4
M_1	10	30	80
M_2, N_1	10	20	60
M_3, N_2, N_3	10	10	--

На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово таблица в тексте пишут полностью, например: в таблице 4.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль стороны листа.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой, при этом в каждой части таблицы повторяют ее шапку и боковик.

При переносе таблицы на другой лист (страницу), шапку таблицы повторяют и

над ней указывают: Продолжение таблицы 5. Название таблицы помещают только над первой частью таблицы.

В графах таблиц не допускается проводить диагональные линии с разноской заголовков вертикальных глав по обе стороны диагонали.

Основные заголовки следует располагать в верхней части шапки таблицы над дополнительными и подчиненными заголовками вертикальных граф. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Все слова в заголовках и надписях шапки и боковика таблицы пишут полностью, без сокращений. Допускаются лишь те сокращения, которые приняты в тексте, как при числах, так и без них. Следует избегать громоздкого построения таблиц с «многоэтажной» шапкой. Все заголовки надо писать по возможности просто и кратко.

Если в графе таблицы помещены значения одной и той же физической величины, то обозначение единицы физической величины указывают в заголовке (подзаголовке) этой графы. Числовые значения величин, одинаковые для нескольких строк, допускается указывать один раз:

Таблица

Тип изолятора	Номинальное напряжение, В	Номинальный ток, А
ПНР-6/400	6	400
ПНР-6/800		800
ПНР-6/900		900

4.4. Оформление приложений

В приложения включаются материалы, связанные с написанием ВКР. В тексте на все приложения должны быть ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте. Объем приложений не ограничивается. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова “Приложение” и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который размещают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой без точки в конце предложения. Если в ВКР имеется несколько приложений, их нумеруют последовательно арабскими цифрами (без знака №). *Например:* Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

При наличии опубликованных тезисов докладов, статей по теме исследования в приложение должны быть включены их копии.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- фотографии,

– процессуальные (медицинские) документы и/или их фрагменты и т.д.

Приложения оформляют как продолжение основного на последующих ее листах или в виде самостоятельного документа.

ВНИМАНИЕ! Выполненная дипломная работа сдается её руководителю на проверку.

Руководитель подписывает её и вместе с заданием и письменным отзывом передает заведующему отделением.

В отзыве руководитель ВКР указывает характерные особенности работы, её достоинства и недостатки, а также Ваше отношение к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) Вами способности, оценивает уровень освоения Вами общих и профессиональных компетенций, Ваши умения, знания, продемонстрированные при выполнении ВКР, а также степень Вашей самостоятельности и Ваш личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите (Приложение 7).

Отзыв руководителя ВКР не должен содержать балльной оценки.

4.6. Требования к лингвистическому оформлению дипломной работы

Дипломная работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Повторное употребление одного и того же слова, если это возможно, допустимо через 50 – 100 слов. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании дипломной работы не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т. д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее выражать ту же мысль в безличной форме, например:

- *изучение педагогического опыта свидетельствует о том, что ...*,
- *на основе выполненного анализа можно утверждать ...*,
- *проведенные исследования подтвердили ...;*
- *представляется целесообразным отметить;*
- *установлено, что;*
- *делается вывод о ...;*
- *следует подчеркнуть, выделить;*
- *можно сделать вывод о том, что;*
- *необходимо рассмотреть, изучить, дополнить;*
- *в работе рассматриваются, анализируются...*

При написании дипломной работы необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

- для указания на последовательность развития мысли и временную соотнесенность:
 - *прежде всего, сначала, в первую очередь;*
 - *во – первых, во – вторых и т. д.;*
 - *затем, далее, в заключение, итак, наконец;*
 - *до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;*
 - *в последние годы, десятилетия;*
- для сопоставления и противопоставления:
 - *однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;*
 - *как..., так и... ;*
 - *с одной стороны..., с другой стороны, не только..., но и;*
 - *по сравнению, в отличие, в противоположность;*
- для указания на следствие, причинность:
 - *таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;*
 - *отсюда следует, понятно, ясно;*
 - *это позволяет сделать вывод, заключение;*
 - *свидетельствует, говорит, дает возможность;*
 - *в результате;*
- для дополнения и уточнения:
 - *помимо этого, кроме того, также и, наряду с, в частности;*
 - *главным образом, особенно, именно;*
- для иллюстрации сказанного:
 - *например, так;*
 - *проиллюстрируем сказанное следующим примером, приведем пример;*
 - *подтверждением выше сказанного является;*
- для ссылки на предыдущие высказывания, мнения, исследования и т.д.:
 - *было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;*
 - *как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;*
 - *аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;*
 - *по мнению X, как отмечает X, согласно теории X;*
- для введения новой информации:
 - *рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;*
 - *перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;*
 - *остановимся более детально на...;*
 - *следующим вопросом является...;*
 - *еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является...;*
- для выражения логических связей между частями высказывания:
 - *как показал анализ, как было сказано выше;*
 - *на основании полученных данных;*
 - *проведенное исследование позволяет сделать вывод;*
 - *резюмируя сказанное;*
 - *дальнейшие перспективы исследования связаны с....*

Письменная речь требует использования в тексте большого числа развернутых предложений, включающих придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты. В связи с этим часто употребляются составные подчинительные союзы и клише:

- *поскольку, благодаря тому что, в соответствии с;*
- *в связи, в результате;*
- *при условии, что, несмотря на;*
- *наряду с..., в течение, в ходе, по мере.*

Необходимо определить основные понятия по теме исследования, чтобы использование их в тексте дипломной работы было однозначным. Это означает: то или иное понятие, которое разными учеными может трактоваться по-разному, должно во всем тексте данной работы от начала до конца иметь лишь одно, четко определенное автором курсовой работы значение.

В дипломной работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

4.7. Рецензирование выпускных квалификационных работ

На выполненную ВКР вы должны получить рецензию специалистов из числа работников учреждений здравоохранения, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с темой ВКР.

Рецензенты ВКР утверждаются приказом директора колледжа не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать (Приложение 8):

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

С содержанием рецензии Вы можете ознакомиться у заведующей отделением не позднее, чем за один день до защиты ВКР.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе, после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией, решает вопрос о допуске студента к защите и передает ВКР секретарю Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК.

На защиту вы должны подготовить доклад, в котором излагаются основные положения ВКР (не более 10-15мин.). Для выступления на защите необходимо заранее подготовить и согласовать с руководителем тезисы доклада и

иллюстративный материал.

При составлении тезисов необходимо учитывать ориентировочное время доклада на защите. Доклад целесообразно строить не путем изложения содержания работы по главам, а *по задачам*, то есть, раскрывая логику получения значимых результатов. В докладе обязательно должно присутствовать обращение к иллюстративному материалу, который будет использоваться в ходе защиты работы. Объем доклада должен составлять 7-8 страниц текста в формате Word, размер шрифта 14, полуторный интервал. Рекомендуемая структура доклада приведена в таблице 2.

Таблица 2

№	Структура доклада	Объем	Время
1.	Представление темы работы	До 1,5 страниц	До 2 минут
2.	Актуальность темы		
3.	Цель работы		
4.	Постановка задачи, результаты ее решения и сделанные выводы (по каждой из задач, которые были поставлены для достижения цели дипломной работы)	До 6 страниц	До 7 минут
5.	Перспективы и направления дальнейшего исследования данной темы	До 0,5 страницы	До 1 минуты

В качестве иллюстраций используется презентация, подготовленная в программе Power Point. Также иллюстрации можно представлять на 4–5 страницах формата А4, отражающих основные результаты, достигнутые в работе, и согласованные с содержанием доклада. Иллюстрации должны быть пронумерованы и названы.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

После доклада члены ГЭК могут задать вам вопросы по теме вашей работы, на которые вы должны дать развернутые ответы.

Затем руководитель ВКР дает общую характеристику выпускника, дается краткий анализ выполненной работы.

При определении окончательной оценки по защите ВКР членами ГЭК учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Защита ВКР оценивается по балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7. Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в архиве колледжа не менее 5 лет. По истечении указанного срока выпускные квалификационные работы списываются в установленном порядке.

8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

8.1. Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе:

«отлично» — тема актуальна для здравоохранения, разработана в полном соответствии с полученным заданием. Содержание работы включает актуальные вопросы, предусмотренные программой по специальности и имеющие основополагающее значение и тесную связь со специальностью студента-выпускника. Принятые решения и полученные выводы базируются на личных достижениях и накопленном опыте практической деятельности студента, носят системный характер, глубоко продуманы, обоснованы и целесообразны. Работа выполнена самостоятельно, полученные результаты завершаются обоснованными выводами и предложениями. Оформление полностью соответствует всем требованиям, доклад сделан содержательно, материал изложен свободно, студент показал твердые знания и умения их применять для решения профессиональных задач, дал достойные ответы на заданные вопросы.

«хорошо» — то же, что и «отлично», за исключением того, что не все рассматриваемые в выпускной квалификационной дипломной работе вопросы исследованы достаточно глубоко, работа выполнена самостоятельно, полученные результаты завершаются выводами и предложениями, но в оформлении имеются отдельные недостатки. Доклад сделан уверенно, но не вполне свободно. Студент показал достаточные знания и умения их применять на практике, ответил на все заданные вопросы.

«удовлетворительно» — научное содержание и тематика работы в основном отвечают требованиям программы по специальности, однако рассматриваемые вопросы исследованы не достаточно глубоко. Работа выполнена с помощью руководителя, выводы и предложения недостаточно глубоки, в оформлении допущены существенные недочеты. Доклад сделан недостаточно уверенно. Студент показал лишь основы знаний своей будущей профессии, ответил не на все заданные вопросы.

«неудовлетворительно» — научное содержание и тематика работы не соответствуют заданию на выпускную квалификационную дипломную работу и не отвечают требованиям программы по специальности. Работа, а также выводы и предложения в ней подготовлены со значительной помощью руководителя. Доклад сделан неуверенно. Студент не смог показать основ знаний своей будущей профессии.

Форма заявления на утверждение темы дипломной работы

<p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР _____ А.А. Оглобличев « ____ » _____ 20__ г.</p>	<p>Зам. директора по УР ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж» А.А. Оглобличеву студента группы _____ специальности _____ _____ (фамилия, имя, отчество студента)</p>
---	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей выпускной квалификационной работы (дипломной работы) _____

Подпись студента _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя ВКР _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ **20__** г.

Образец заполнения Титульного листа

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«БЕЛОРЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Допускается к защите

Зам. директора по УР

А.А.Оглобличев

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

НА ТЕМУ: _____

Выполнил(а)

_____ (ФИО)

студент(ка) специальности _____

_____ группы _____

Руководитель ВКР

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

«_____» _____ 20__ г.

г. Белорецк, 20__ г.

Образец заполнения

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«БЕЛОРЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

«Согласовано»
Представитель работодателя

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
А.А.Оглобличев

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание на дипломную работу выпускника

Специальность: _____

Группа: _____

Ф.И.О. студента: _____

Руководитель ВКР: _____

Консультант ВКР: _____

Тема работы: _____

Утверждена: Приказ ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

«__» _____ 20__ г.

Срок сдачи выпускником законченной работы: _____

Перечень подлежащих разработке вопросов: _____

Перечень иллюстрированного материала, слайдов, рисунков: _____

Исходные данные к выполнению: _____

Информация о месте прохождения преддипломной практики: _____

График выполнения выпускной квалификационной работы (распределение времени по этапам выполнения в днях)

Выполняемые работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка руководителя о выполнении
Выбор темы и согласование ее с руководителем. Составление плана дипломной работы.		
Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление списка литературы по основным		

источникам		
Разработка и представление на проверку первой главы		
Разработка и представление второй главы		
Согласование с руководителем выводов и предложений		
Переработка (доработка) дипломной работы в соответствии с замечаниями и представление ее к защите		
Разработка тезисов доклада для защиты и иллюстрационных материалов		
Ознакомление с отзывом и рецензией		
Подготовка к защите с учетом замечаний руководителя и рецензента		

Фамилия и должность руководителя ВКР _____

Дата выдачи задания

« ____ » _____ 20__ г.

Срок выполнения

« ____ » _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии _____

« ____ » _____ 20__ г.

Протокол № _____

Руководитель ВКР _____ (ФИО)

Председатель цикловой комиссии _____ (ФИО)

Зав. отделением _____ (ФИО)

Пример оформления содержания дипломной работы

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
ГЛАВА 1. XXX XX	4
1.1. XXX.....	4
1.2. XXX.....	6
ГЛАВА 2. XXX XX	7
2.1. XXX	7
2.2. XXX.....	9
Заключение.....	11
Список источников и литературы	12
Приложения	14

Пример разработки Введения дипломной работы**Тема «XX»****Введение**

Актуальность темы определяется тем, что XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX текст XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Выше изложенное в целом на теоретико-методологическом уровне определило **проблему настоящего исследования**: выявление XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX текст XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Недостаточная разработанность указанной проблемы и ее большая практическая значимость XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX текст XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, определили тему исследования: «X текст XXXXXXXXXXXX».

Цель исследования: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX текст XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Объект исследования: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX текст XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Предмет исследования: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX текст XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Задачи исследования:

1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX текст XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.
2. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX текст XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.
3. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX текст XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Теоретическая значимость:

Практическая значимость:

Методы исследования:

Структура дипломной работы:

Образец заполнения**Список литературы****Книги**

Колтухова И. М. Классика и современная литература: почитаем и подумаем вместе : учеб.-метод. пособие / И. М. Колтухова. – Симферополь : Ариал, 2017. – 151 с. – ISBN 978-5-906962-43-0. – Текст : непосредственный.

Ивашкевич В. Б. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В. Б. Ивашкевич. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Магистр : НИЦ ИНФРА-М., 2019. – 448 с. – ISBN 978-5-9776-0362-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/987793>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Игнатъев С. В. Принципы экономико-финансовой деятельности нефтегазовых компаний : учеб. пособие / С. В. Игнатъев, И. А. Мешков. – Москва : МГИМО (университет), 2017. – 144 с. – ISBN 978-5-9228-1632-8. – Текст : непосредственный.

Голсуорси Д. Сага о Форсайтах : в 2 т. / Джон Голсуорси ; пер. с англ. М. Лорие [и др.]. – Москва : Время, 2017. – 2 т. – ISBN 978-5-00112-035-3. – Текст : непосредственный.

Алимов А. Р. Геометрическая теория приближений. В 2 ч. Ч. 1. Классические понятия и конструкции приближения множествами / А. Р. Алимов, И. Г. Царьков. – Москва : ОнтоПринт, 2017. – 344 с. – ISBN 978-5-906886-91-0. – Текст : непосредственный.

Сборник статей, официальных материалов**Пример:**

Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации : УК : текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года : [принят Государственной думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. – Москва : Эксмо, 2017. – 350 с. – ISBN 978-5-04-004029-2. – Текст : непосредственный.

Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете : Федеральный закон № 402-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 26 июля 2019 года: [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года : одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : [справ.-правов. система]. – URL: <http://www.consultant.ru/>. – Режим доступа: по подписке.

Газеты

Беспартийная газета : костромская областная общественно-политическая газета / учредитель ЗАО «Эдельвейс». – 2014, янв. – Кострома, 2014. – 4 полосы. – Еженед. – Текст : непосредственный.

Журналы

Агротехника и энергообеспечение : научно-практический журнал / Орлов.гос. аграр. ун-т, фак. агротехники и энергообеспечения ; учредитель и издатель Орлов. гос. аграр. ун-т. – 2014. – Орел, 2014. – 69–183 с. – ISSN 2410-5031. – Текст : непосредственный.

Медиа. Информация. Коммуникация : МИК : международный электронный научно-образовательный журнал / учредитель Моск. гос. гуманит. ун-т им. М. А. Шолохова ; редкол.: И. В. Жилав

Москва, 2014. – Ежемес. – ISSN 2313-755X. – URL: <http://mic.org.ru/index.php> (дата обращения: 02.10.2014). – Текст : электронный.

Материалы конференций, совещаний, семинаров

Заглавие книги: сведения о конференции, дата и год проведения / Наименование учреждения или организации (если название конференции без указания организации или учреждения является неполным); сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Город: Издательство, год издания. – Количество страниц.

Пример:

1. Международная коммуникация : тез. докл. И сообщ. Сиб.-фр. Семинар (Иркутск, 15-17 сент. 1993 г.). – Иркутск : ИГПИИЯ, 1993. – 158 с.

1. Кокорин ; заявитель и патентообладатель Науч.-исслед. Ин-т биологии при Иркут. Ун-те. - № 95100387 ; заявл. 11.01.95 ; опубл. 20.06.99, Бюл. №17. – 3 с.

СТАТЬИ

...из книг (сборников)

1. Скрипник К. Д. Лингвистический поворот и философия языка Дж. Локка : интерпретации, комментарии, теоретические источники / К. Д. Скрипник. – Текст : непосредственный // Вестник Удмуртского университета. Серия: Философия. Психология. Педагогика. – 2017. – Т. 27, вып. 2. – С. 139–146.

Описание электронных ресурсов

Фамилия И.О. автора (если указаны). Название ресурса [Электронный ресурс]. – Место издания: Издательство, год издания (если указаны). – адрес локального сетевого ресурса (дата просмотра сайта или последняя модификация документа).

Пример:

Электронная библиотека : библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2018). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. – Текст : электронный.

Наиболее часто употребляемые сокращения слов и словосочетаний в библиографическом описании документов В названии места издания:

Москва - М.

Санкт – Петербург – СПб.

Ростов-на-Дону – Ростов н/Д.

Ленинград – Л.

Название других городов приводится полностью.

В продолжающихся и сериальных изданиях:

Труды-Тр.

Известия – Изв.

Серия – Сер.

Том – Т.

Часть-Ч.

Выпуск – Вып.

Образец оформления отзыва на дипломную работу**Отзыв руководителя
на выпускную квалификационную работу (дипломную работу) по теме**

(тема выпускной квалификационной работы)

студента (ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

группа _____ специальность _____

1. Выбор темы по согласованию с работодателем (согласована – не согласована)
указать работодателя _____

2. Работа была выполнена (указать базу преддипломной практики) _____

3. Обоснование выбора темы студентом и её актуальности. Актуальность проблемы исследования. Описание ВКР работы, характеристика основных её результатов _____

4. Анализ выполнения календарного графика студентом, творческого вклада, инициативы, личных качеств студента. Степень выполнения заданий на выпускную квалификационную работу, цели и задач исследования. Уровень самостоятельности автора при выполнении ВКР, умение работать с источниками, способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы _____

5. Научная теоретическая и практическая значимость исследования, наличие инновационных подходов (методов, приёмов, способов) к планированию и осуществлению исследования. Подготовка статьи для публикации в специальных журналах _____

6. Оценка теоретической и практической подготовки студента, проявленной во время выполнения ВКР, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студента (ки), соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности « _____ »

(Качественные характеристики научно-исследовательской деятельности студента (ки) оцениваются в соответствии с критериями оценки:

- *Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой – «высокая степень соответствия», «достаточная степень соответствия», «не соответствует».*

7. Недостатки и замечания _____

8. Заключение:

8.1. Задания на выпускную квалификационную работу по теме _____

выполнены студентом (кой) _____

(фамилия, имя, отчество)

(полностью/не полностью)

8.2. Выпускная квалификационная работа может / не может быть допущена к защите

(подчеркнуть)

Руководитель

_____ / _____

подпись

фамилия, имя, отчество

«__» _____ 20__ г.

Образец оформления рецензии на дипломную работу

**Рецензия
на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)**

_____ (тема выпускной квалификационной работы)

студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа _____ Специальность _____

1. Соответствие содержания ВКР заявленной теме, оглавлению, общая характеристика темы, её актуальность _____

2. Полнота анализа теоретических вопросов по теме, заявленных в плане ВКР и глубина анализа практических исследований. Способность студента (ки) к проведению исследований и умение анализировать, обобщать и представлять данные в виде таблиц, схем, диаграмм, делать выводы _____

3. Умение студента использовать в работе современные достижения науки и практики. Научная и практическая значимость ВКР, возможность использования её результатов в практическом здравоохранении и опубликование статьи, общий вывод и оценка работы в целом _____

4. Оценка качества оформления ВКР. Недостатки и замечания _____

5. Заключение:

5.1. Оценка за выпускную квалификационную работу _____

_____ (тема ВКР)

студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (цифрой) _____ (прописью)

5.2. Рекомендуется (не рекомендуется) к защите _____

5.3. Присвоить студенту (ке) _____
(фамилия, имя, отчество)

квалификацию _____

Рецензент _____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание) Подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.