ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН «БЕЛОРЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено приказом директора
ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»
от «06» февраля 20 20 г. № 14-ОД

РЕГ. НОМЕР и 7
КУРМАНАЕВА Г.Ю

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе педагога-психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет работу педагога-психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж» (далее – колледж), которая включена в систему работы отдела по воспитательной работе в колледже.

1.2. Положение о работе педагога-психолога разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., действующими законами и подзаконными актами РФ и РБ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж».

1.3. Положение является локальным нормативным актом ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж».

1.4. Работа педагога-психолога колледжа – это система согласованных, целенаправленных психологических мероприятий отдела по воспитательной работе колледжа в интересах всех участников образовательного процесса, направленная на реализацию академического права обучающихся на предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития, в том числе бесплатного получения психологической помощи и коррекции.

1.6. Психологическую работу в колледже осуществляют педагог-психолог, руководствуясь запросами администрации, преподавателей, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, настоящим Положением.

1.7. В своей работе педагог-психолог руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, решениями Правительства РФ и органов управления образования и воспитания подростков, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям, Уставом Учреждения, настоящим Положением, приказами и распоряжениями администрации колледжа, иными локальными нормативными актами колледжа.

1.8. Работа педагога-психолога в колледже ведется на основании следующих принципов: конфиденциальности, в основе которого лежит открытость, доверие, сохранение профессиональной тайны, соблюдение профессиональной этики, индивидуального и личностно-ориентированного подхода, правильного применения

методов психолого-педагогических диагностик, стандартных методов и приемов наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием обучающихся.

II. Цели и задачи работы педагога –психолога

2.1. Основной целью работы педагога-психолога колледжа является психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса, а также сохранение психического благополучия в процессе работы, воспитания и обучения в колледже.

2.2. Задачи работы педагога-психолога:

- психологическое и методическое сопровождение личностного развития обучающихся в образовательном процессе;
- обеспечение психологической поддержкой обучающихся через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику правонарушений в поведении обучающихся;
- психолого-педагогическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- реализация программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями обучающихся;
- содействие по формированию у обучающихся навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде;
- коррекционно-развивающая работа с обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации в сфере духовного и морального здоровья.

III. Направления и виды работ педагога-психолога

3.1. Основными направлениями деятельности педагога-психолога колледжа являются:

3.1.1 Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетентности преподавателей, обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- развитие психологической культуры всех участников образовательного процесса, популяризация психологических знаний.

3.1.2. Психологическая профилактика:

- оказание психологической поддержки развития личности обучающихся с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, классных руководителей, преподавателей;
- предупреждение возможных девиаций поведения обучающихся;
- оказание психологической помощи и поддержки преподавателям с целью профилактики эмоционального/профессионального выгорания;
- оказание психологической поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Данная работа с несовершеннолетними обучающимися проводится с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.3. Психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса;

- мониторинг развития профессионально значимых качеств и социально – психологической зрелости обучающихся;

- диагностика готовности обучающихся нового набора к обучению;

- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной адаптации обучающихся;

- изучение особенностей психологического климата в учебных группах, а также внутригруппового статуса и социальных ролей обучающихся в группах.

Данная работа с несовершеннолетними обучающимися проводится с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.4. Психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в решении личностных, профессиональных и других проблем;

- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении, развитии, общении, межличностном взаимодействии;

- осуществление коррекции девиантного и асоциального поведения обучающихся;

- содействие социально-психологической реабилитации обучающихся категории дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

Данная работа с несовершеннолетними обучающимися проводится с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.5. Психологическое консультирование:

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса по запросу;

- консультирование администрации, преподавателей и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по проблемам индивидуального развития обучающихся;

- консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

Данная работа с несовершеннолетними обучающимися проводится с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.6. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и психокоррекции обучающихся с учетом их потенциальных возможностей;

- обработка результатов психодиагностических исследований, их анализ, оформление психологических заключений и разработка психолого-педагогических рекомендаций;

- участие в разработке методов и технологий, связанных с приоритетными направлениями деятельности образовательного учреждения;

- подготовка материалов для выступления на педсоветах, семинарах-практикумах, родительских собраниях.

IV. Участники психологической работы

4.1. Общее руководство психологической работой колледжа осуществляет директор, который:

- издает приказы и распоряжения по психологическим вопросам в колледже;

- определяет основные направления, концепцию и стратегию психологической работы колледжа;

- организует взаимодействие с юридическими и физическими лицами, органами власти в вопросах психологической работы;

- осуществляет контроль за работой педагога-психолога в колледже.

4.2. Работу педагога-психолога в колледже организует заведующий отделом по воспитательной работе, который:

- контролирует работу педагога-психолога колледжа;

- участвует в реализации психологической работы в колледж как неотъемлемой части целостного воспитательного процесса;

- оказывает помощь в проведении психологической работы;

- вносит предложения по совершенствованию психолого-педагогической работы колледжа.

4.3. Психологическую работу в колледже непосредственно осуществляют педагог-психолог, назначаемый на должность приказом директора колледжа. Педагог-психолог:

- ведёт психологическую работу в колледже, реализует основные её направления, функции и задачи;

- разрабатывает план работы на учебный год, другую нормативную и методическую документацию;

- предлагает решения, связанные с оптимизацией психологической работы в колледже;

- участвует в выборе наиболее эффективных форм, методов и способов организации психологической работы колледжа;

- проводит психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности;

- составляет психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования обучающихся, определяет степени нарушений в психическом, личностном и социального развитии обучающихся;

- определяет наиболее эффективные формы, методы и способы организации психологической работы;

- участвует в работе выборных органов комиссии колледжа, в том числе по вопросам привлечения к дисциплинарной ответственности обучающихся.

В своей профессиональной деятельности педагог-психолог обязан:

- руководствоваться законодательством РФ, международными правовыми актами в области защиты прав детей, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными актами колледжа, своей должностной инструкцией;

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, находящихся в компетенции представителей других специальностей;

- работать в тесном контакте с администрацией колледжа, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся;

- посещать учебные занятия, культурно-массовые и оздоровительные мероприятия, проводимые в колледже с целью выявления, предупреждения и решения психологических проблем обучающихся;

- оказывать психологическую помощь работникам колледжа, родителям (законным представителям) обучающихся в решении проблем, связанных с психологией личности и владения приемами взаимодействий с обучающимися;

- хранить профессиональную тайну, персональные данные обучающихся и работников колледжа, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым;

- вести запись и регистрацию всех видов работ;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень.

В своей профессиональной деятельности педагог-психолог имеет право:

- самостоятельно определять приоритетные направления своей работы;

- не применять методы, требующих медицинской квалификации (гипноз, медитативных техник, фармакологических средств).

V. Докуметооборот

5.1. Педагог-психолог ведет следующую документацию:

- план работы педагога-психолога на учебный год, который утверждается заведующим отделом по воспитательной работе (Приложение 1);

- аналитический отчет о результатах работы педагога-психолога за учебный год;

- журнал учета обращений и консультаций обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 2);

- журнал учета видов деятельности педагога-психолога (Приложение 5);

- материалы для работы (бланки анкеты, бланки тестирования).

VI. Ответственность педагога-психолога

6.1. Ответственность за качество работы несет педагог-психолог и заведующий отделом по воспитательной работе.

6.2. Педагог- психолог несет персональную ответственность:

- за сохранение конфиденциальной информации в интересах обучающихся;

- за адекватность диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

- за оформление и сохранность протоколов обследований, документации в установленном порядке.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж» и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора.

7.2. Положение изготовлено в одном экземпляре, который хранится в локальных актах колледжа.

Настоящее Положение разработано:

Заведующий отделом по
воспитательной работе _____ Л.В.Кваснина
подпись

Юрисконсульт:
Правовая экспертиза на коррупциогенность проведена. Коррупционных факторов не выявлено.
_____ Г.Ю.Курманаева

РАССМОТРЕНО:

на Педагогическом Совете
протокол № 4 от «28» 01 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

с Советом Учреждения
протокол № 1 от «05» 02 2020 г.

С учетом Мотивированного мнения:

Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
протокол № 3 от «10» 01 2020 г.

Совета обучающихся
протокол № 7 от «13» 01 2020 г.

Приложение 1

к Положению о работе педагога-психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

Утверждено
Заведующим отделом по
воспитательной работе
«___»_____20__ г.

ПЛАН

работы педагога- психолога на 20__-20__ учебный год

№п\п	**Сроки**	**Мероприятие**	**Отв.за исполнение**

1. Организационная работа
2. Психологическая диагностика
3. Психологическая коррекция и развитие
4. Психолого-педагогическое консультирование
5. Психолого - педагогическое просвещение.
6. Повышение профессионального уровня педагога-психолога

Педагог-психолог_____

Приложение 2

к Положению о работе педагога психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

Утверждено
Заведующим отделом по
воспитательной работе
«___»_____20__ г.

ОТЧЕТ

о результатах проведенной работы педагога-психолога

за 20__-20__ учебный год

за 20 г.- 20 г. учебный год№п\п	**Наименование проведенного мероприятия**	**Дата, время проведения**	**Ответственное лицо**	**Результат работы**	**Примечание**
1	2	3	4		**5**

Педагог-психолог:_____

Приложение 3

к Положению о работе педагога-психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

ЖУРНАЛ

учета обращений и консультаций обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогов

№п\п	**Ф.И.О.**	**Дата обращения**	**Цель обращения**	**Результат обращения**
1	2		3	4

Приложение 4

к Положению о работе педагога-психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

ЖУРНАЛ

учета психопрофилактической и психопросветительской работы

в 20__-20__ учебном году

№п\п	**Дата, время**	**Наименование мероприятий**	**Примечание**
1	2	3	4

Приложение 5

к Положению о работе педагога-психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

ЖУРНАЛ

учета групповых форм работы педагога психолога

на 20__-20__ учебный год

№п\п	**№ группы**	**Тема**	**Дата**	**Отв. за проведение**
1	2	3	4	5

Приложение 6

к Положению о работе педагога-психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

ЖУРНАЛ

диагностической работы педагога-психолога

на 20__-20__ учебный год

№п\п	**дата**	**Ф.И.О. обучающегося**	**Цель методики**	**Примечание**
1	2	3	4	5

Приложение 7

к Положению о работе педагога-психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

ЖУРНАЛ

консультаций педагога-психолога

на 20__-20__ учебный год

№п\п	Дата время	Ф.И.О. обучающегося родителя педагога	Повод обращения от кого поступил запрос	Выявленные проблемы	Рекомендации
1	2	3	4	5	6

Приложение 8

к Положению о работе педагога-психолога в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведенного психо-диагностического исследования

(структура и основы содержания)

1. Причина исследования (в изложении обратившегося).
2. Разработка плана исследования, построение гипотезы, обоснование выбора методик психодиагностического исследования (разработчик: Ф.И.О., должность, место работы, рабочий телефон).
3. Диагносты (Ф.И.О., должность по месту работы).
4. Сроки проведения исследования
5. Применение методики описать по следующей схеме:

№	Название автора теста	Исследуемая шкала, название теста функции	Примечание
1	2	3	4

Примечание.

Пункт 3 должен отражать названия оценочных шкал, принятых как значимые в данном исследовании (Например: вербальный интеллект, осведомленность, понятливость, речевое развитие, общая оценка).

В пункте 2 указывается название теста, автор. Можно указывать источник, из которого взята методика.

6 Результат исследования.

7. Подпись педагога – психолога, составившего заключение