

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
«БЕЛОРЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



### Программа

республиканского информационно-обучающего педагогического семинара по МДК.

02.01. Лечение пациентов терапевтического профиля по специальности 31.02.01  
Лечебное дело государственных автономных профессиональных образовательных  
учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики  
Башкортостан

**Дата проведения:** 19 апреля 2023 г. в очной форме.

**Место проведения:** 453505, г. Белорецк, ул.50 лет Октября,51,  
тел./факс 8(34792)31265.

**Регистрация участников:** 9.00-10.00

**Начало семинара:** 10.00

**Тема семинара:** Учебно-методический комплекс (УМК) по МДК. 02.01.  
Лечение пациентов терапевтического профиля по специальности 31.02.01 Лечебное  
дело.

**Цель семинара:** Создание сборника УМК практических занятий по теме:  
Лечение пациентов при заболеваниях по МДК. 02.01. Лечение пациентов  
терапевтического профиля по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

#### Задачи семинара:

1. Изучение опыта преподавателей медицинских колледжей РБ по теме  
семинара.

2. Формирование сборника учебно-методических комплексов  
практических занятий по теме: Лечение пациентов при заболеваниях желудочно-  
кишечного тракта по МДК. 02.01. Лечение пациентов терапевтического профиля по  
специальности 31.02.01 Лечебное дело.

### Программа семинара

| № п/п | Наименование мероприятия                                               | Ответственный колледж          |
|-------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1     | Открытие семинара. Определение целей и задач семинара.                 | Белорецкий медицинский колледж |
| 2     | Анатомо-физиологические особенности органов желудочно-кишечного тракта | Белорецкий медицинский колледж |
| 3     | Патологические изменения при заболеваниях желудочно-кишечного тракта   | Белорецкий медицинский колледж |

|    |                                                                                                                  |                                     |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4  | Основные принципы лечения при заболеваниях желудочно-кишечного тракта                                            | Белорецкий медицинский колледж      |
| 5  | Основы реабилитации пациентов с заболеваниями желудочно-кишечного тракта                                         | Белорецкий медицинский колледж      |
| 6  | УМК практического занятия по теме: Особенности лечения острого и хронического гастритов                          | Сибайский медицинский колледж       |
| 7  | УМК практического занятия по теме: Особенности лечения язвенной болезни желудка и 12 перстной кишки              | Уфимский медицинский колледж        |
| 8  | УМК практического занятия по теме: Особенности лечения хронического панкреатита                                  | Стерлитамакский медицинский колледж |
| 9  | УМК практического занятия по теме: Особенности лечения синдрома раздраженного кишечника                          | Салаватский медицинский колледж     |
| 10 | УМК практического занятия по теме: Особенности лечения хронического гепатита                                     | Туймазинский медицинский колледж    |
| 11 | УМК практического занятия по теме: Особенности лечения цирроза печени                                            | Бирский медицинский колледж         |
| 12 | УМК практического занятия по теме: Особенности лечения хронического холецистита, дискинезии желчевыводящих путей | Белебеевский медицинский колледж    |

Для участия в работе семинара необходимо представить до **16 апреля 2023 г.** на электронный адрес методкабинета ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж» **[belormetod@mail.ru](mailto:belormetod@mail.ru)** заявку, учебно-методический комплекс по заданной теме для создания сборника материалов по теме семинара.

Участникам семинара необходимо подготовить выступление по заданной теме на 5-7 мин.

Всем участникам семинара будет направлен сборник материалов семинара и сертификат участника.

**Ответственные за проведение семинара:** Закирова Гульнара Мубаряковна, контактный тел: 8-961-349-62-67, Оглобличев Алексей Анатольевич, контактный тел: 8-903-355-87-41.

**Заявка**

на участие в работе республиканского заочного информационно-обучающего педагогического семинара по МДК. 02.01. Лечение пациентов терапевтического профиля по специальности 31.02.01 Лечебное дело

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Наименование ОУ                       |  |
| Ф.И.О. участника семинара             |  |
| Электронная почта, контактный телефон |  |
| Тема УМК                              |  |
| Необходимость общежития               |  |
| Дата подачи заявки                    |  |

## РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ

Методическая разработка должна иметь:

- титульный лист
- аннотацию
- содержание
- введение
- основную часть
- заключение
- список использованной литературы
- приложения

### Титульный лист должен содержать:

1. Наименование образовательной организации
2. Наименование работы
3. Тема занятия
4. Сведения об авторе (должность, Ф.И.О.)
5. Место и дата выполнения работы (приложение 3.1)

В **аннотации** (3-4 предложения) кратко указывается, какой проблеме посвящается методическая разработка, какие вопросы раскрывает, кому может быть полезна.

**Содержание работы** печатается на отдельном листе. Здесь даются наименование разделов и указываются соответствующие страницы по тексту. Разделы «Аннотация», «Введение», «Заключение» и «Список литературы» не нумеруются. Разделы «Основная часть» могут иметь сквозную нумерацию и нумерацию подразделов.

**Во введении** (1-2 страницы) раскрывается актуальность данной работы, т.е. вопрос, почему он выбрал эту тему и каково ее место в содержании образования.

Количество разделов в **основной части работы** может изменяться в зависимости от объема имеющегося материала и поставленной перед собой целью. В этом разделе подробно рассматриваются все вопросы, внесенные в содержание. По ходу изложения можно представлять необходимые таблицы и рисунки. Их нумерация обычно проводится в пределах текущего раздела (например, рис.2.1., таблица 1.3. и т.д.). Таблица должна иметь название и «шапку» с наименованием колонок.

В **заключение** (1-2 страницы) подводятся итоги по тем проблемным вопросам, которые поставлены педагогом, приступая к составлению методической разработки.

В **список литературы** по порядку включаются те источники, которые использовались при написании работы. На все перечисленные в «Списке литературы» источники должны быть ссылки в основном тексте работы в виде номеров из списка, заключенных в квадратные скобки. Пример: [5], где 5 это номер по порядку в списке использованных источников.

В раздел **«приложение»** помещают относящиеся к работе дополнительные материалы, которые усиливают или иллюстрируют важные стороны излагаемых вопросов. В качестве таких материалов могут быть даны примеры раздаточных карточек, опорных конспектов, схемы изложения учебных вопросов, контрольно-измерительные материалы.

### Общие требования к оформлению методической разработки

Работа должна быть логически выдержана, в ней соблюдается единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая, стилистическая грамотность.

Общий объем методической разработки одного занятия (исключая приложения) должен составлять не менее 10 листов компьютерного текста (выполняется на листах формата А 4).

Работа должна быть выполнена на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word.

- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 12.
- Междустрочный интервал – 1,15.
- Номера страниц – не ставятся.
- Выравнивание текста – по ширине листа.
- Параметры страницы:
  - поля сверху – 2 см;
  - внизу – 2 см;
  - справа - 1 см;
  - слева - 3 см;
  - абзац – 1,25 см.
- Объем основного содержания - не менее половины всей рукописи.
- Объем приложений не лимитируется, но они должны соответствовать тексту (ссылки на них в тексте обязательны).
- Количество и объем разделов не лимитируется.

Необходимо следовать основным правилам компьютерного набора.

1. Текст разделяется на разделы и подразделы. Им присваиваются порядковые номера, обозначаемые арабскими цифрами. Наименования разделов в тексте оформляют в виде заголовков. Заголовок раздела набирается заглавными буквами, шрифт 14, выделяется *полужирным, размещается по центру*. Основной текст отделяется от заголовка *пустой строкой*. Заголовки подразделов начинаются с абзаца. Точку в конце заголовков не ставят. Подчеркивать заголовки не следует.
2. В содержании последовательно перечисляются заголовки разделов, подразделов с указанием номеров листов, на которых начинается материал.
3. Иллюстрации обозначаются словом «*Рисунок*» и нумеруется в пределах раздела. Номер иллюстрации должен состоять из *номера раздела и порядкового номера иллюстрации*, разделенные точкой.
4. Приложения располагают в самом конце работы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы. С правой стороны страницы пишут слово «*Приложение*» и его обозначают арабской цифрой, например «*Приложение 1*».