ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН «БЕЛОРЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ».

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН "БЕЛОРЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН "БЕЛОРЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Дата: 2023.04.11 09:09:32 +05'00'

Утверждено приказом директора
ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»
от «3» апреля 2023 г. №64-ОД

ПРАВИЛА
организации и проведения воспитательной работы в филиале ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж» в г. Учалы

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила организации и проведения воспитательной работы в филиале ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж» в г. Учалы (далее-филиал) определяют общий порядок, организацию, задачи, приоритетные направления, принципы, методы воспитательной работы в филиале.

1.2.Правовыми основами для проведения воспитательной работы в филиале являются Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Программа воспитания ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж на 2021-2025 гг., Устав Учреждения и другие локально нормативные и организационно-распорядительные акты колледжа.

1.3.Воспитательная работа в филиале-это целенаправленная деятельность заведующего филиалом по формированию российской гражданской идентичности обучающихся, обеспечение их самоопределения и социализации, обеспечение единства воспитательного пространства Российской Федерации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, сохранение и развитие культурного многообразия, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации, формирование чувства уважения к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, природе и окружающей среде.

1.4. Воспитательная работа в филиале предполагает единство и согласованность действий заведующего филиалом и работников отдела по воспитательной работе ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж».

1.5. При проведении воспитательной работы в филиале решаются следующие основные задачи:

-освоение предусмотренных реализуемыми в ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж» ФГОС СПО общих компетенций как основы конкурентно способности специалиста, способного самостоятельно строить свой вариант жизни и эффективно реализовать свой интеллектуальный и творческий потенциал в деятельности по избранному профильному направлению;

-формирование у обучающихся филиала чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

-формирование у обучающихся филиала стремление совершенствовать профессиональное мастерство, овладевать новыми знаниями, навыками и умениями для решения профессиональных задач;

-формирование у обучающихся филиала антикоррупционного поведения;

-повышение престижа работы медицинского работника, гордости за выбранную профессию.

1.6.Задачи воспитательной работы в филиале решаются с учетом основных направлений патриотического, профессионально-нравственного, физического воспитания колледжа. При этом по всем направлениям воспитательной работы в филиале обеспечивается максимальное взаимодействие с решаемыми задачами по воспитательной работе с отделом по воспитательной работе.

1.7. Основными принципами воспитательной работы в филиале являются:

-принцип реальности (построение воспитания в контексте реальной жизни на основе закономерностей психического развития обучающегося филиала);

-принцип гуманистической направленности (последовательное отношение преподавателя к обучающемуся филиала как к ответственному и самостоятельному субъекту собственного развития);

-принцип личностного подхода (осуществление воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося филиала);

-принцип единства воспитательных воздействий (совместная деятельность преподавательского состава, администрации колледжа, общественных организаций на основе взаимодействия и взаимодополнения);

-принцип самоуправления и соуправления (сочетание педагогического управления и Совета обучающихся в организации различных форм воспитательной деятельности в филиале);

-принцип здоровьесбережения (ведение здорового образа жизни и отношение к нему как к ценности, сознательное отношение обучающихся филиала к своему здоровью, как к необходимому условию решения задач профессиональной реализации и карьеры).

1.8. Эффективность воспитательной работы в филиале достигается скоординированными действиями заведующего филиала с должностными лицами и структурными подразделениями колледжа.

II.Организация воспитательной работы в филиале

2.1. Организация и проведение воспитательной работы в филиале осуществляется заведующий филиалом.

2.2. Заведующий филиалом при организации и проведении воспитательной работы в филиале, выполняет следующие функции:

-осуществляет повседневное руководство воспитательной работой в филиале, контролирует исполнение запланированных мероприятий;

-анализирует состояние воспитательной работы в филиале и принимает меры по ее совершенствованию с использованием разнообразных форм и методов;

-проводит индивидуально-воспитательную работу с обучающимися филиала;

-несет личную ответственность за морально нравственное состояние обучающихся филиала, состояние социально-психологического климата обучающихся филиала в учебной группе;

-контролирует организацию социальной поддержки обучающихся филиала, организует взаимодействие по решению социальных вопросов обучающихся с социальным педагогом и педагогом-психологом;

-планирует мероприятия воспитательной работы в филиале, церемонии и ритуалы, связанные с соблюдением традиций в колледже;

-вырабатывает и реализует меры по подержанию уровня морально-психологического состояния, правопорядка и дисциплины;

-представляет в колледж объективною информацию о состоянии дисциплины, морально-психологического состояния и настроения обучающихся филиала;

-осуществляет руководство работой по волонтерскому движению обучающихся филиала;

-организует и проводит торжественные памятные мероприятия, посвященные памятным датам;

-организует и проводит мероприятия по повышению мотивации обучающихся филиала к антикоррупционному поведению;

-использует технические средства воспитания для проведения мероприятий воспитательной работы;

-организует ежегодные дни открытых дверей в филиале;

-обобщает опыт воспитательной работы в филиале, изучает опыт воспитательной работы в колледже, в общежитии.

2.3. Планирование воспитательной работы в филиале отражается в Рабочей программе воспитания и в календарном плане воспитательной работы.

2.4. Подведение итогов по организации воспитательной работы в филиале осуществляется 1 раз в полугодие в отделе по воспитательной работе.

2.5. Доклады о проводимой воспитательной работе за отчетный период предоставляются заведующим филиалом в структурное подразделение колледжа-

отдел по воспитательной работе с предоставлением обоснующих и подтверждающих документов.

III. Основные направления воспитательной работы в филиале

3.1. Основные направления воспитательной деятельности в филиале являются:

Направление	**Основные задачи**
Гражданско-патриотическое	Создание системы работы по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся филиала.
Профессиональное	Обеспечение целенаправленной профессиональной мотивации. Привитие уважения и любви к профессии, норм, профессиональной этики.
Культурно-творческое	Формирование общей и профессиональной культуры. Привитие культурных потребностей и интересов. Развитие культурного самосознания и творческого потенциала.
Спорт и здоровье сбережение	Пропаганда здорового образа жизни. Демонстрация противостояния спорта адиктивного поведения. Привлечение обучающихся филиала к занятиям физической культуры.
Экологическое	Создание системы по экологическому воспитанию обучающихся филиала. Формирование экологической компетенции личности.

IV. Формы, методы воспитательной деятельности

4.1.В воспитательной системе филиал использует следующие формы организации воспитательной деятельности:

-массовые мероприятие;

-групповые формы;

- индивидуально личностная ориентированная воспитательная работа.

4.2.К методам воспитательной работы в филиале относятся следующее:

-словесные методы, в которых устное или письменное слово является источником воздействия на обучающихся филиала;

-наглядные методы, в которых основным источником информации является иллюстрация, демонстрацию, экскурсия;

-практические методы, в которых основным источником воздействия являются выполняемые обучающимся филиала различные виды деятельности в процессе обучения;

-педагогические методы-убеждение, поощрение, принуждение, личный пример.

V.Критерии и показатели эффективности воспитательной работы в филиале

Показатель №1: Степень стабильности и четкости воспитательной работы в филиале.

Показатель №2: Удельный вес обучающихся филиала, участвующих в различных мероприятиях не менее 30% от количества обучающихся филиала.

Показатель №3: Удельный вес обучающихся филиала, участвующих в волонтерской деятельности не менее 30% от количества обучающихся филиала.

Показатель №4: Качество участия обучающихся филиала в различных общеколледжных мероприятиях

Показатель №5: Инициативность обучающихся филиала. Их стремление к повышению качества проведения культурно-массовых мероприятиях в филиале.

Показатель №6: Отсутствие правонарушений среди обучающихся филиала.

VI. Ответственность

6.1. Заведующий филиалом несет ответственность за качество и выполнения всей воспитательной работы в филиале в пределах своей компетенции, установленной должностной инструкцией.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Правила вступают в силу с момента их утверждения директором колледжа и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора колледжа.

7.2. Правила изготовлены в одном экземпляре, согласованы с заведующим отделом по воспитательной работе, оригинал которого хранится в локальных актах Учреждения.

Настоящие Правила разработаны:
Юрисконсульт подпись Г.Ю. Курманаева
Рег. Номер №186

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом
по воспитательной работе подпись Л.В.Кваснина