

Соглашение № 51
о сотрудничестве и совместной деятельности по вопросам
содействия в поиске подходящей работы, социально - профессиональной
адаптации на рынке труда студентов и выпускников

г. Уфа

«21 июня» 2023 г.

Государственное казенное учреждение Республиканский центр занятости населения, именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора Ахьямова Ридана Рафиковича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение РБ «Белорецкий медицинский колледж», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Хамматова Азата Габбасовича, действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее - «Соглашение») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является установление организационных и коммуникационных связей, осуществление совместной координированной деятельности, проводимой Центром занятости и Образовательной организацией в вопросах содействия в поиске подходящей работы, социально-профессиональной адаптации студентов и выпускников Образовательной организации на рынке труда.

1.2. Стороны по Соглашению определяют цели объединения усилий в рамках сотрудничества и совместной деятельности по следующим направлениям деятельности:

1.2.1. осуществление комплекса мероприятий по профессиональному информированию и консультированию студентов старших курсов с целью оказания помощи в социально-профессиональной адаптации на рынке труда;

1.2.2. содействие в поиске подходящей работы студентам и выпускникам Образовательной организации на временную и постоянную работу;

1.2.3. участие в проведении ярмарок вакансий и учебных рабочих мест для молодежи в Центре занятости, в Образовательной организации, на выставках, «Днях карьеры», «Днях службы занятости» и других массовых мероприятиях;

1.2.4. предоставление информации о состоянии и тенденциях рынка труда, в том числе об изменении структуры спроса на работников со средним профессиональным образованием, о требованиях, предъявляемых к соискателям рабочего места;

1.2.5. проведение мероприятий по усилению взаимодействия с работодателями по вопросам создания временных рабочих мест на период прохождения практики обучающихся, а также решение проблем трудоустройства выпускников, путем привлечения к сотрудничеству новых работодателей, имеющих активную позицию по их трудоустройству;

1.2.6. осуществление мероприятий по информированию впервые ищущих работу выпускников Образовательной организации и работодателей по организации стажировки в целях приобретения выпускниками опыта работы;

1.2.7. обмен информацией о проведении ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

1.3. Сторонами по Соглашению преследуются некоммерческие цели.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ФОРМЫ СОТРУДНИЧЕСТВА И СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Стороны в рамках исполнения Соглашения осуществляют следующие функции:

2.1.1. Центр занятости:

- предоставляет Образовательной организации возможность участвовать в работе ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, других мероприятиях, проводимых Центром занятости;
- предоставляет Образовательной организации необходимые условия (рабочее место, стенд для размещения информации, подключение к вебинарной площадке и т.п.) в процессе участия в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, «Днях службы занятости», «Недели без турникетов» и других мероприятиях, направленных на социально-профессиональную адаптацию и содействие занятости молодежи;
- по просьбе Образовательной организации предоставляет информационные буклеты, памятки по вопросам эффективного поиска работы и адаптации на рабочем месте, информацию о востребованных профессиях, о ситуации на рынке труда г.Уфы и Республики Башкортостан;
- информирует Образовательную организацию о местах и порядке проведения стажировки выпускников в целях приобретения ими опыта работы;
- по письменному запросу Образовательной организации предоставляет информацию о количестве выпускников, зарегистрированных в качестве безработных в службе занятости населения г.Уфы и Республики Башкортостан.

2.1.2. Образовательная организация:

- участвует в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, «Днях службы занятости», «Недели без турникетов» и других мероприятиях, организуемых Центром занятости;
- информирует студентов о возможности участия в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, «Днях службы занятости» и других мероприятиях, организуемых Центром занятости, направленных на социально-профессиональную адаптацию молодежи на рынке труда;
- привлекает представителей Центра занятости к организации и участию в мероприятиях профориентационной направленности, «Дней открытых дверей», «Дней карьеры» и других мероприятиях;
- при наличии возможности создает необходимые условия представителям Центра занятости при проведении совместных мероприятий, формирует группы студентов и обеспечивает их участие на проводимые в Образовательной организации совместные мероприятия;
- участвует совместно со специалистами Центра занятости в разработке инструментария для социологических опросов и в их проведении среди выпускников с целью выявления профессиональных намерений, компетенций по личному самоопределению, планированию профессионального развития, деловым коммуникациям;
- информирует выпускников Образовательной организации о порядке и местах проведения стажировки в целях социально-профессиональной адаптации на рынке труда;
- предоставляет информацию о нетрудоустроенных выпускниках для участия в программе стажировки выпускников по направлению службы занятости, с указанием ФИО, специальности, контактных данных по запросу Центра занятости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.2. При реализации целей, установленных Соглашением, Стороны намерены использовать имеющиеся у них возможности, материалы, ресурсы и активы.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует в течение 5 лет.

3.2. По истечении срока действия Соглашения оно может быть пролонгировано на новый срок по соглашению Сторон.

3.3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке любой из Сторон путем письменного уведомления.

3.4. Соглашение прекращает свое действие через 15 дней с момента получения уведомления о его расторжении в одностороннем порядке.

4. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

4.1. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении Соглашения не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

4.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 4.1. Соглашения, она обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме. В уведомлении необходимо указать факты и (или) предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло, или может произойти нарушение.

После получения уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

4.3. Исполнение обязательств по Соглашению приостанавливается с момента направления Стороной уведомления, указанного в п. 4.2. Соглашения, до момента получения ею ответа.

4.4. Если подтвердилось нарушение другой Стороной обязательств, указанных в п. 4.1. Соглашения, либо не был получен ответ на уведомление, Сторона имеет право отказаться от Соглашения в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Исполнение Соглашения не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения в Соглашение оформляются в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.

5.3. Все споры между Сторонами, возникшие в связи с выполнением обязательств по Соглашению, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.4. Соглашение не является договором о совместной деятельности в значении главы 55 Гражданского кодекса Российской Федерации. Сотрудничество в рамках Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.

5.5. Соглашение не является предварительным договором в значении статьи 429 Гражданского кодекса Российской Федерации. Стороны не принимают на себя обязанности о заключении в дальнейшем других договоров (соглашений) на основании Соглашения и не вправе понуждать к этому друг друга в судебном порядке.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Центр занятости:

ГКУ РЦЗН

450006, г. Уфа, бульвар Ибрагимова, 47/1
тел.: 8 (347) 251-17-99,
факс: 8 (347) 251-54-08
e-mail: ubtczn@bashkortostan.ru
ubt@bashzan.ru



Директор

МП

Р.Р. Ахьямов

Образовательная организация:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан «Белорецкий медицинский колледж» (ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»),
453505, РБ, Белорецкий район, г. Белорецк
ул. 50 лет Октября д.51, ИНН 0256006403,
КПП 025601001, ОКПО 01965745, ОГРН 1030202045367, ОКТМО 80611101,
Министерство финансов Республики Башкортостан (Лицевой счет 30113040150 ГАПОУ РБ «Белорецкий медицинский колледж»)
Казначейский счет
№ 0322464380000000100,
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
БАШКОРТОСТАН БАНКА
РОССИИ//УФК по Республике
Башкортостан г. Уфа,
БИК 018073401,
ЕКС № 40102810045370000067



Директор

МП

А.Г.Хамматов